**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *En un principio me iba a encargar del front pero termine haciéndome cargo de la documentación del proyecto, mi parte de la documentación esta casi terminada me faltan 2 documentos de la fase 3 que espero tenerlas en el git a más tardar el viernes.* |
| Objetivos | ***No aplica*** |
| Metodología | *Metodología iterativa incremental* |
| Evidencias de avance | ***Las evidencias se mostrarán de manera presencial al profesor a cargo, ya que este proyecto no es ficticio si no un proyecto real, por lo cual no se puede publicar el git.*** |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Gestión de proyecto, análisis de datos.* | *Planificación del Proyecto, Toma de requisitos, Diseño del sistema, Desarrollo del sistema, Pruebas del sistema, Implementación del sistema, Evaluación y feedback.* | *Nombra los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades definidas.* | *21días de gestión. 3meses de desarrollo. 2Meses de pruebas y entrega del producto* | *Gestión de proyectos: Joudy Valdivia, Moises Saez. Desarrollo de software: Erick Fuentes, Anthony Perkins. Pruebas y entrega: Grupo completo.* | *Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas.* | *Estado de avace:*  *Planificación: Completado*  *Toma de requisitos: Completado.*  *Diseño del sistema: En curso*  *Desarrollo del sistema: En curso.* | *Sin ajustes que no sean del cliente.* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  Los factores que nos han facilitado, ha sido la disposición del equipo a quedarse hasta altas horas de la madrugada avanzando o sacando algún error, a pesar de al siguiente día deban ir a sus trabajos a las 6:30, el esfuerzo de cada uno ha facilitado el avance de las tareas que van atrasadas.  Las dificultades, es el tiempo disponible para destinar al proyecto, lo que ha hecho que el cansancio se acumule y tengamos algunas fallas humanas que los atribuimos al cansancio mental. Es nuestro primer proyecto real y ha sido un revoltijo de decisiones buenas y malas, hemos aprendido en la practica y nos a ayudado enormemente para en un futuro no repetir. |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  *El diseño del sistema a sufrido cambios de diseño por requerimiento del cliente y del equipo de JELYB, si bien el cliente nos dejo diseñar a libre elección, también sus feedbacks han ayudado a mejorar los diseños.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  *Las pruebas al sistema e integraciones, como equipo estamos organizándonos después del trabajo durante la semana conectarnos y avanzar y fin de semana destinar todo el día al avance y arreglar los errores.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)